

THỦ TỤC

CHUYỂN TRƯỜNG ĐỐI VỚI HỌC SINH TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

Trình tự thực hiện:

Bước 1: Nộp hồ sơ tại Bộ phận văn phòng trường thpt Ngã Năm; địa chỉ: Khóm 1, phường 2, thị xã Ngã Năm, tỉnh Sóc Trăng.

Bước 2: Cán bộ phụ trách có trách nhiệm tiếp nhận và kiểm tra thông tin có liên quan của hồ sơ:

- Nếu phù hợp, thì cấp giấy chuyển trường (đi hoặc đến)
- Nếu chưa phù hợp, yêu cầu bổ sung hồ sơ.

Bước 3: Nhận giấy chuyển trường tại văn phòng trường THPT Ngã Năm

Cách thức thực hiện: Trực tiếp tại văn phòng trường

Thành phần hồ sơ:

1. Đơn xin chuyển trường do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký (bản chính).
2. Học bạ (bản chính).
3. Bằng tốt nghiệp THCS
4. Giấy khai sinh (bản sao).
5. Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 (bản chính đối với học sinh khác tỉnh).
6. Giấy giới thiệu chuyển trường (bản chính).
7. Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi hoặc đến cấp (trường hợp xin chuyển khác tỉnh, thành phố khác).
8. Các giấy tờ ưu tiên (nếu có)
 - Hưởng chế độ ưu tiên trong học tập, thi tuyển sinh, thi tốt nghiệp.
 - Hưởng chế độ khác.
9. Các loại giấy tờ hợp lệ khác:
 - Giấy chứng nhận tạm trú dài hạn tại nơi sẽ chuyển đến (bản sao)

Thời hạn giải quyết: Tối đa 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

Đối tượng thực hiện: Cá nhân

Số bộ hồ sơ: 01

Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính: Trường THPT Ngã Năm

Kết quả xử lý hồ sơ: Giấy hẹn **Lệ phí:** Không

Yêu cầu, điều kiện thực hiện:

- + Học sinh chuyển nơi cư trú theo cha, mẹ hoặc người giám hộ.
- + Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình hoặc có lý do thật sự chính đáng để phải chuyển trường.

Căn cứ pháp lý:

- + Luật Giáo dục năm 2019.
- + Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT ngày 25/12/2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo về việc quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông./.